

2. Rest period () minutes
 休憩時間 () 分
3. Presence of overtime work (Yes: No:)
 所定時間外労働の有無 (有 , 無)

V. Days off
 休日

- ・ Regular days off: Every (), national holidays, others ()
 定例日：毎週 曜日、国民の祝日、その他 ()
 - ・ Additional days off: () days per week/month, others ()
 非定例日：週・月当たり 日、その他 ()
 - ・ In the case of irregular labor system for each year: () days
 1年単位の変形労働時間制の場合一年間 日
- Details are stipulated in Article (), Article (), Article () of the Rules of Employment
 詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条

VI. Leave
 休暇

1. Annual paid leave: Those working continuously for 6 months or more, () days
 年次有給休暇 6か月継続勤務した場合→ 日
- Those working continuously up to 6 months, (Yes: No:)
 継続勤務6か月以内の年次有給休暇 (有 , 無)
- After a lapse of () months, () days
 か月経過で 日
2. Other leave: Paid ()
 その他の休暇 有給 ()
- Unpaid ()
 無給 ()
- Details are stipulated in Article (), Article (), Article () of the Rules of Employment
 詳細は、就業規則 第 条～第 条、第 条～第 条

VII. Wages
 賃金

1. Basic pay (a) Monthly wage () yen) (b) Daily wage () yen)
 基本賃金 月給 () 円) 日給 () 円)
- (c) Hourly wage () yen)
 時間給 () 円、
- (d) Payment by job (Basic pay:) yen: Security pay:) yen)
 出来高給 (基本単価 円、保障給 円)
- (e) Others () yen)
 その他 () 円)
- (f) Wage ranking stipulated in the Rules of Employment
 就業規則に規定されている賃金等級等
-

2. Amount and calculation method for various allowances
 諸手当の額及び計算方法

- (a) () allowance:) yen; Calculation method:)
 () 手当 円/ 計算方法:)
- (b) () allowance:) yen; Calculation method:)
 () 手当 円/ 計算方法:)
- (c) () allowance:) yen; Calculation method:)
 () 手当 円/ 計算方法:)
- (d) () allowance:) yen; Calculation method:)
 () 手当 円/ 計算方法:)